

**Adroddiad Monitro Arweinwyr Timau Partneriaeth ar Asesu (rhaglenni a addysgir)**

Mae Arweinwyr Timau Partneriaeth (ATPau), a fydd yn ymgymryd â’r swyddogaethau asesu, yn cael eu penodi pan fo partneriaethau’n cynnwys nifer o raglenni, a phenodir Arweinydd Timau Partneriaeth Gweithredol (ATPG) i oruchwylio’r holl raglenni o ran y swyddogaethau datblygu a monitro.

Disgwylir y bydd ATPau sy’n ymgymryd â swyddogaethau asesu yn cysylltu’n rheolaidd â phartneriaid cydweithredol ac yn **cyflwyno *un adroddiad monitro i’w asesu, bob semester*, gan ddefnyddio’r templed hwn.** Dylai’r adroddiad fod yn seiliedig ar yr holl ryngweithio gyda’r partner cydweithredol (negeseuon e-bost, galwadau llais/fideo ac ati).

Y disgwyliad yw y bydd ATPau sy’n ymgymryd â swyddogaethau asesu ar gyfer mwy nag un rhaglen mewn sefydliad partner yn defnyddio un adroddiad monitro i adrodd ar bob rhaglen.

**Peidiwch ag enwi aelodau unigol o’r staff yn yr Adroddiad Monitro.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Enw’r ATP:** |  |
|  |  |
| **Enw’r partner:** |  |
|  |  |
| **Enw’r rhaglen(ni):** |  |

|  |
| --- |
| **Camau a gwblhawyd ers yr adroddiad monitro diwethaf**Dylid defnyddio’r adran hon yn ddull tracio ac yn gynllun gweithredu, i lywio’r gwaith sydd yn ofynnol gan y Brifysgol a’r partner. Dylid ei chroesgyfeirio i’r adran 'Camau sydd Bellach yn Ofynnol' o’r adroddiad blaenorol.  |
| **Cam Gweithredu** | **Gan bwy****(enw’r unigolyn a’r sefydliad)** | **Pryd** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Asesu**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A ydych chi wedi adolygu a rhoi sylwadau ysgrifenedig ar bapurau arholiad drafft neu asesiadau eraill? | YDW | NAC YDW |

|  |
| --- |
| Os ydych, nodwch y manylion fan hyn. |
| Os na, esboniwch pam a nodwch fanylion camau i’w gweithredu yn y dyfodol ynglŷn â hyn a’u cynnwys yn yr adran 'Camau sydd Bellach yn Ofynnol'. **Sylwch ei bod yn ofynnol eich bod yn adolygu asesiadau.** |
| Rhowch fanylion cyfrifoldebau marcio, cymedroli (a thraws-gymedroli gyda phartneriaid eraill sy’n cyflwyno'r un rhaglen) ac ati, a chynnwys unrhyw gamau yn yr adran ‘Camau sydd Bellach yn Ofynnol’. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A ydych chi wedi samplu gwaith myfyrwyr? | YDW | NAC YDW |

|  |
| --- |
| Os ydych, nodwch unrhyw sylwadau fan hyn. |
| Os na, esboniwch pam a nodwch fanylion camau i’w gweithredu yn y dyfodol ynglŷn â hyn a’u cynnwys yn yr adran 'Camau sydd Bellach yn Ofynnol'. **Sylwch ei bod yn ofynnol eich bod yn samplu gwaith myfyrwyr.** |

|  |
| --- |
| **Cyflwyno/Rheoli’r Rhaglen** |
| Nodwch yma unrhyw sylwadau ynghylch materion cyffredinol mewn perthynas â chyflwyno a rheoli’r rhaglen, gan gynnwys trafodaethau gyda staff y partner, yr ATP Gweithredol ac ati. |

|  |
| --- |
| **Gwella Ansawdd** Dylid defnyddio’r adran hon i nodi enghreifftiau o arfer da er mwyn i fentrau, arloesi ac arfer da mewn ysgolion ac yn y sefydliadau partner allu cael eu dynodi a’u rhannu ar draws y Brifysgol. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A ydych chi wedi nodi unrhyw enghreifftiau o arfer da? | YDW | NAC YDW |

|  |
| --- |
| Os ydych, nodwch unrhyw sylwadau fan hyn. |

|  |
| --- |
| **Camau sydd bellach yn ofynnol**Lluniwyd yr adran hon fel bod modd ei datgysylltu ac i ffurfio sail cynllun gweithredu a system i fonitro cynnydd. Bydd yn diffinio camau gweithredu sydd bellach yn ofynnol mewn perthynas â’r sefydliad partner. |
| **Cam Gweithredu** | **Gan bwy****(enw’r unigolyn a’r sefydliad)** | **Pryd** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ANFONWCH GOPI O’R ADRODDIAD WEDI’I GWBLHAU I’R SEFYDLIAD PARTNER A’R**

**SWYDDFA PARTNERIAETHAU CYDWEITHREDOL**

Gallwch hefyd anfon copi at Fwrdd eich Athrofa, trwy law’r Prif Swyddog Gweinyddol, ac at y Cyfarwyddwr Rhaglen perthnasol, lle bo’n berthnasol.